

РЫБКА", Шинякова Лилия Юрьевна, Заведующий

05.08.2022 12:46 (MSK), Сертификат № 3DC70A8B2BB2ACD66EA1E1B26BB1550AEAF4257B

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад
№112 «Золотая рыбка»
Протокол
№ 1 от 02.09.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

приказ по МБДОУ «Детский сад
№112 «Золотая рыбка»
№ 152 от 02.09.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 112 «Золотая рыбка»

Мнение представительного органа работников
МБДОУ №112 «Золотая рыбка» учтено

Председатель Совета работников _____



С.Б. Шилова

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 112 «Золотая рыбка» (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание работников в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание работников является органом самоуправления МБДОУ.

1.4. Общее собрание работников объединяет руководящих, педагогических работников обслуживающего персонала, то есть всех лиц, работающих по трудовому договору в МБДОУ.

1.5. Общее собрание работников проводится не реже чаще двух раз в учебный год по плану работы МБДОУ и по мере необходимости.

1.6. Общее собрание работников возглавляется председателем общего собрания.

1.7. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи общего собрания работников

2.1. Основной целью является:

- обеспечение общественного характера управления учреждения;
- координации деятельности органов самоуправления учреждением;
- содействие в организации уставной деятельности учреждения, его функционирования и развития.

2.2. Основными задачами является:

- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников;
- выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего коллектива и каждого его члена;
- расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.
- объединение усилий работников на повышение эффективности образовательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы детского сада;
- решение вопросов социальной защиты работников.

3 Организация деятельности общего собрания работников

3.1. В заседании Общего собрания работников могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с организацией.

3.2. Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников.

3.3. Инициатором созыва Общего собрания работников организации может быть заведующий, Совет работников или не менее одной трети работников организации.

3.4. Общее собрание работников считается правомочным, если в нем участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива.

3.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

3.5.1. Председатель:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений

3.6. Решение Общего собрания работников организации считается принятым если за него проголосовало 2/3 присутствующих, и является обязательным для исполнения.

3.7. Проведение заседаний Общего собрания работников организуется заведующим и осуществляется под руководством председателя.

3.8. Конкретную дату, время и тематику заседания Общего собрания работников секретарь не позднее, чем за 5 дней до заседания сообщает членам коллектива.

4. Полномочия Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания работников относится:

- 4.1. Обсуждает проект Коллективного договора при наличии и принимает решение о его заключении;
- 4.2. Рассматривает и согласовывает Правила внутреннего трудового распорядка детского сада и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- 4.3. Выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- 4.4. Заслушивает отчеты администрации и органов самоуправления по вопросам их деятельности;
- 4.5. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и разработка мероприятий по её укреплению;
- 4.6. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников детского сада, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ, развития материально-технической базы детского сада;
- 4.7. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МБДОУ.
- 4.8. Рассмотрение иных вопросов деятельности МБДОУ, вынесенных на рассмотрение руководителем, органом самоуправления.

5 Права общего собрания работников

Общее собрание работников имеет право на:

- 5.1. Участие в управлении образовательным учреждением.
- 5.2. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 5.3. Внесение предложений по изменению и дополнению в коллективный договор (при его наличии) образовательного учреждения.
- 5.4. Представление предложений и заявлений Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 5.5. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

6 Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления в МБДОУ – Управляющим советом, советом родителей, педагогическим советом:

- через участие представителей коллектива в заседаниях совета родителей, педагогического совета;
- представление на ознакомление Совету родителей, педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета родителей, педагогического совета.

7 Делопроизводство

Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учёт и хранение документов Общего собрания работников.

7.1. Решения Общего собрания работников оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарём.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.2. Нумерация протоколов общего собрания работников ведётся от начала учебного года.

7.3. Документация Общего собрания работников передается по акту при смене руководства организации.