

РЫБКА", Шинякова Лилия Юрьевна, Заведующий

05.08.2022 12:46 (MSK), Сертификат № 3DC70A8B2BB2ACD66EA1E1B26BB1550AEAF4257B

**ПРИНЯТО**


Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №112  
«Золотая рыбка»  
Протокол  
№ 1 от 31.08.2021г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказ по МБДОУ «Детский сад  
№112 «Золотая рыбка»  
№ 116 от 31.08.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад №112**  
**«Золотая рыбка»**

Мнение представительного органа работников  
МБДОУ №112 «Золотая рыбка» учтено

Председатель Совета работников  С.Б. Шилова

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее – Положение) регламентирует деятельность Педагогического совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №112 «Золотая рыбка» (далее – Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) (далее – Закон), приказом Министерства Образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО), уставом Организации.

1.3. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет Учреждения действует на основании Положения о Педагогическом совете, принимаемого Педагогическим советом Учреждения и утверждаемого заведующим Учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Педагогическом совете и утверждаются руководителем Организации.

## **II. Компетенция Педагогического совета**

В компетенцию Педагогического совета Учреждения входит:

- 2.1. определение стратегии образовательной деятельности Учреждения;
- 2.2. обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;
- 2.3. организация выявления, обобщения, внедрения педагогического опыта;
- 2.4. рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров.

## **III. Функции Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет осуществляет образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством об образовании, иными нормативными актами, уставом Организации.

3.2. Педагогический совет определяет содержание образования.

3.3. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- образовательные программы;
- рабочие программы педагогических работников.

3.4. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законодательных актов, нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- внедрение в практику работы Организации современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта.
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации.
- обсуждение образовательной программы, обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу Организации;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся, обсуждение требований к одежде обучающихся;
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение публичного доклада;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников Организации;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Организации, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

### 3.5. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения обучающимися образовательной программы;
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания Организации региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- об организации дополнительных образовательных услуг обучающимся Организации;
- об организации платных дополнительных услуг обучающимся Организации;
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся (п. 19 ч. 3 ст. 28 Закона);

## IV. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Членами Педагогического совета Учреждения являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением.

4.2. В работе Педагогического совета могут принимать участие члены представительного

органа работников Организации; члены Родительского совета, родители (законные представители) обучающихся с момента заключения договора об образовании между Организацией и родителями (законными представителями) обучающихся и до прекращения образовательных отношений; представители общественных организаций, взаимодействующих с Организацией по вопросам развития и воспитания обучающихся.

4.3. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Председатель Педагогического совета организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета; определяет повестку Педагогического совета; организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета; информирует педагогических работников, членов всех органов управления Организацией о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

4.5. Педагогический совет избирает секретаря сроком на 1 учебный год.

4.6. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Организации.

4.7. Педагогический совет Учреждения в полном составе собирается не реже 1 раза в 3 месяца. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы, формируемые в обособленных структурных подразделениях Учреждения из числа педагогических работников указанных подразделений.

4.8. Педагогический совет Учреждения правомочен принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, если на заседании присутствует не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Педагогического совета Учреждения. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета Учреждения является решающим.

4.9. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу Организации, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

4.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **V. Права и ответственность Педагогического совета.**

5.1. Педагогический совет имеет право участвовать в управлении Организацией; выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, общественные организации; взаимодействовать с другими органами управления Организации, общественными организациями, учреждениями.

Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Организации, если его предложения поддержит простое большинство голосов от числа присутствующих членов Педагогического совета Учреждения. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета Учреждения является решающим.

5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный)

Педагогического совета имеет право при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; за соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

#### **VI. Документация педагогического совета.**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы ведутся в электронном виде, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, сшиваются и заверяются печатью заведующего Организации.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

#### **VII. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего Организации.